

2.2. Условия оказания Услуг по удаленному управлению счетом

Специальные термины:

Пользователь – Клиент и/или другое физическое лицо, которое Клиент уполномочил в определенном объеме использовать Услуги по удаленному управлению счетом.

Услуги по удаленному управлению счетом – управление счетом посредством интернет-банка или электронной почты.

Интернет-банк – система удаленного управления счетом в режиме реального времени, доступная по адресу: <https://ibank.privatbank.lv>.

Параметры доступа – комбинации из цифр и/или букв латинского алфавита (имя пользователя и пароль входа), предусмотренные для Аутентификации Клиента в Интернет-банке.

Средства авторизации – специальные технические устройства или параметры, которые использует Пользователь для подтверждения и отправки Документа сделки/Сообщения и которые обеспечивают Аутентификацию Клиента и аутентичность Документа сделки/Сообщения. Средствами авторизации являются:

- **Устройство Digipass** – электронное устройство с PIN-кодом или без него (в зависимости от модели устройства), генерирующее цифровые коды. Предназначено для аутентификации Клиента в Интернет-банке, для отправки в Банк по почте или эл. почте распоряжений/платежных поручений Клиента, для аутентификации Клиента по телефону или в Онлайн Чате. Лимит одной операции не установлен.
- **PrivatSecure** – мобильное приложение Банка с PIN-кодом, генерирующее цифровые коды (предназначено для телефонов с операционной системой Android версии 2.3 и выше, а также для смартфонов с операционной системой iOS, начиная с 8 версии). PrivatSecure доступно для скачивания в **Google Play по адресу** <https://play.google.com/store/apps/details?id=lv.privatbank.secure.privatsecure> или **Apple App Store по адресу** <https://itunes.apple.com/us/app/privatsecure/id1265155138?mt=8>. Для использования PrivatSecure Банк выдает Клиенту серийный номер и активационный код. PrivatSecure используется для Аутентификации в Интернет-банке, для отправки в Банк по почте или эл. почте распоряжений/платежных поручений Клиента, для аутентификации Клиента по телефону или в Онлайн Чате. Лимит одной операции не установлен.
- **SMS-пароль** – одноразовый цифровой код, отправляемый Пользователю на указанный им номер мобильного телефона в виде короткого сообщения для использования в Интернет-банке, для Аутентификации Клиента по телефону или для обмена сообщениями в режиме онлайн (Онлайн чат).

Аутентификация – процедура, позволяющая Банку проверить идентичность Клиента.

Общие условия

2.2.1. Правила оказания Услуг по удаленному управлению счетом применяются, если Клиент заказал в Банке или использует Параметры доступа к Интернет-банку и Средства авторизации.

2.2.2. Клиент согласен с тем, что Банк имеет право в одностороннем порядке в любое время определять ограничения (доступов, объема оказываемых услуг, лимитов операций и т. д.) на управление счетами, заключение и осуществление Сделок посредством Услуг по удаленному управлению счетом.

2.2.3. Банк вправе по своей инициативе в любое время прекратить предоставление Услуг по удаленному управлению счетом, информируя об этом Клиента.

2.2.4. Подключение услуг по удаленному управлению счетом

2.2.4.1. Параметры доступа и Средства авторизации предоставляются Пользователю на основании заявления в установленной Банком форме (Заявление), поданного Клиентом в Банк, и активируются при наличии письменного подтверждения их получения Пользователем.

2.2.4.2. Пользователю выдаются Параметры доступа и Средства авторизации, которые он использует для получения Услуг по удаленному управлению счетом в соответствии с оформленными для Пользователя правами распоряжаться соответствующим Счетом Клиента.

2.2.4.3. Если Клиент открывает в Банке новый счет и/или уполномочивает Пользователя управлять Счетом в Банке, Пользователь подключается к новому Счету с выданными ранее Параметрами доступа и Средствами авторизации в соответствии с оформленными для Пользователя правами распоряжаться соответствующим Счетом Клиента.

2.2.4.4. Для использования Услуг удаленного управления счетом Клиент имеет право подать в Банк заявление о выдаче Пользователю Параметров доступа и Средств авторизации, управлять несколькими Счетами Клиента (физического и/или юридического лица). Заявление в установленной Банком форме Клиент может подать в Банк лично или отправить его, используя Услуги удаленного управления счетом.

2.2.4.5. Интернет-банк доступен Пользователю в следующих режимах:

- информативный режим – с правом Пользователя на просмотр остатков/выписок по счетам и другой информации, без права подготовки и отправки Банку Документов сделки/Сообщений;
- ограниченный режим – с правом Пользователя на просмотр остатков/выписок по счетам и другой информации, с правом подготовки Документов сделки/Сообщений, без права их отправки в Банк;
- полный режим – с правом Пользователя на просмотр остатков/выписок по счетам и другой информации, с правом подготовки Документов сделки/Сообщений и их отправки в Банк.

2.2.5. Безопасность и аутентификации Пользователя

2.2.5.1. Банк выдает Пользователю Параметры доступа и Средства авторизации в закрытом конверте.

2.2.5.2. Параметры доступа и Средства авторизации являются конфиденциальной информацией, которую Пользователь и Банк обязуются не разглашать и не передавать третьим лицам, а также обязуются принимать все необходимые меры для предотвращения возможности разглашения ее третьим лицам.

2.2.5.3. Пользователь обязан хранить конфиденциальную информацию в безопасности, периодически менять пароль входа в Интернет-банк.

2.2.5.4. Если Средство авторизации утеряно или украдено, или PIN-код устройства Digipass/PrivatSecure, Параметры доступа могли стать известны третьим лицам, Пользователь обязан устно или письменно незамедлительно сообщить об этом Банку. После получения сообщения от Пользователя Банк незамедлительно блокирует доступы к соответствующим Услугам по удаленному управлению счетом. Банк информирует Пользователя о блокировании Средств авторизации и его причинах.

- 2.2.5.5. Если Пользователь устно дает Банку распоряжение заблокировать доступ к Услугам по удаленному управлению счетом, то Банк осуществляет Аутентификацию согласно Правилам предоставления и получения информации и услуг по телефону и в Онлайн чате. Клиент обязан после устного распоряжения предоставить в Банк в письменном виде Сообщение о блокировании соответствующих Средств авторизации/Параметров доступа.
- 2.2.5.6. Банк разблокирует Средство авторизации или заменяет его на новое, как только для его блокировки больше нет основания. На основании поданного заявления Клиента в установленной Банком форме, Банк выдает Пользователю и активирует новые уникальные Средства авторизации/Параметры доступа согласно порядку, указанному в настоящих Правилах.
- 2.2.5.7. При использовании Пользователем Услуг по удаленному управлению счетом, Банк проводит Аутентификацию Пользователя по Параметрам доступа и Средствам авторизации.
- 2.2.5.8. Если у Банка возникают обоснованные подозрения, что Пользователь утратил контроль над выданными Банком Параметрами доступа/Средствами авторизации, с помощью которых Пользователь может использовать Услуги по удаленному управлению счетом, а также при обнаружении признаков подделки подписи и/или оттиска печати в документе, подтверждающем получение Средств авторизации/Параметров доступа, Банк вправе, но не обязан, заблокировать права доступа Пользователя к Услугам по удаленному управлению счетом, не неся за это никакой ответственности.
- 2.2.5.9. Права доступа Пользователя к Интернет-банку автоматически блокируются, если при подключении к Интернет-банку 5 (пять) раз подряд неправильно введены Параметры доступа.
- 2.2.5.10. Соответствующее Средство авторизации автоматически блокируется, если:
- 3 (три) раза подряд неправильно введен или ошибочно назван код PrivatSecure;
 - 3 (три) раза подряд неправильно введен или ошибочно назван код, сгенерированный устройством Digipass;
 - 3 (три) раза подряд неправильно введен или ошибочно назван SMS - пароль.
- 2.2.5.11. Устройство Digipass необратимо блокируется, если:
- Пользователь пытался вскрыть устройство Digipass или нанес ему механические повреждения;
 - 3 (три) раза подряд неправильно введен PIN-код (в случае использования Digipass модели с PIN-кодом).
- 2.2.5.12. PrivatSecure блокируется, если 5 (пять) раз подряд неправильно введен PIN-код;
- 2.2.5.13. Доступ Пользователя к Интернет-банку и Средствам авторизации, если они заблокированы согласно условиям Правил, могут быть разблокированы Банком после получения от Клиента письменного или устного (по телефону) заявления на их разблокировку (в соответствии с Правилами предоставления и получения информации и услуг по телефону и в Онлайн чате, раздел 2.3.).
- 2.2.5.14. В случае необратимой блокировки устройства Digipass по причинам, указанным в пункте 2.2.6.11, или в случае окончания срока действия батарейки, Банк производит замену Устройства Digipass, взимая комиссию в соответствии с Тарифами.
- 2.2.5.15. Неактивную сессию в Интернет-банке Банк блокирует через 15 минут. При повторном подключении Пользователя к Интернет-банку Банк проводит Аутентификацию Пользователя в соответствии с п. 2.2.5.7 Правил.

2.2.6. Рекомендации Банка по безопасности при использовании Интернет-банка.

2.2.6.1. С целью повышения безопасности Клиенту необходимо:

- 2.2.6.1.1. использовать личный компьютер, планшет, мобильный телефон или другие безопасные устройства (устройства);
 - 2.2.6.1.2. следить за обновлениями безопасности операционной системы на используемых устройствах;
 - 2.2.6.1.3. использовать и постоянно следить за актуальностью средств защиты, установленных на используемых устройствах, таких как:
 - антивирусное программное обеспечение, системы сетевой защиты (Firewall) и других средств защиты от вредоносного программного обеспечения;
 - ограничить доступ к устройствам посторонним лицам, без личного контроля Клиента;
 - 2.2.6.1.4. при работе с Интернет-банком убедиться в том, что адрес страницы <https://ibank.privatbank.lv> и сертификат шифрования подлинный и действующий (если отображена ошибка подлинности сертификата, незамедлительно необходимо сообщить об этом Банку);
 - 2.2.6.1.5. не сохранять пароли в браузере для автоматического входа в Интернет-банк;
 - 2.2.6.1.6. не хранить Параметры доступа в открытом виде на устройствах в текстовых документах;
 - 2.2.6.1.7. никому не пересылать Параметры доступа по электронной почте или по другим средствам коммуникации;
 - 2.2.6.1.8. никому не передавать Средства авторизации в пользование, в т.ч. на непродолжительный промежуток времени;
 - 2.2.6.1.9. не хранить Средства авторизации в легкодоступном месте.
- 2.2.6.2. Клиент должен помнить, что Банк никогда не осуществляет рассылку электронных писем Клиентам с просьбой предоставить конфиденциальную информацию (Параметры доступа, коды/пароли и т. п.) или писем, которые содержат какие-либо программы.
- 2.2.6.3. Если у Клиента имеются подозрения о мошенничестве, незамедлительно необходимо сообщить об этом Банку.

2.2.7. Подтверждение и отправка в Банк Документов сделки/Сообщений

- 2.2.7.1. Клиент соглашается с тем, что Документы сделки/Сообщения, если они подтверждены полученным Пользователем Средством авторизации (SMS-паролем, кодом, сгенерированным устройством Digipass или PrivatSecure) в определенном Банком порядке при использовании Услуг по удаленному управлению счетом, являются достоверными и обязательным для Клиента и Банка и приравниваются к документам, которые выполнены в письменной (бумажной) форме и подписаны в понимании Гражданского Закона Латвийской Республики с полной юридической силой и из этого вытекающими юридическими последствиями. Клиент не может оспорить Документы сделки/Сообщения, переданные в Банк при использовании Услуг по удаленному управлению счетом.
- 2.2.7.2. Банк вправе не выполнять Документ сделки/Сообщение если:
 - если Пользователь не соблюдает данные Правила;
 - Документ сделки/Сообщение является неясным или искаженным ввиду нарушений связи;
 - У Банка возникли подозрения в отношении идентичности Пользователя и Банку не удалось связаться с Пользователем, чтобы проверить его идентичность и содержание Документа сделки/Сообщения;
 - Превышены установленные Банком лимиты Сделок;

- На Счете недостаточно денежных средств для выполнения Документа сделки/Сообщения и оплаты услуг Банка в соответствии с Тарифами Банка.
- 2.2.7.3. После получения Документа сделки/Сообщения Банк вправе, но не обязан связаться с Пользователем и проверить, является ли Документ сделки/Сообщение правильным.

2.2.8. Обязательства и ответственность сторон

2.2.8.1. Банк обязан:

- производить Аутентификацию Пользователя согласно условиям Правил;
- обеспечивать оказание Услуг по удаленному управлению счетом, согласно условиям Правил, Тарифов и Условиям проведения платежей.

2.2.8.2. Клиент обязан:

- ознакомить Пользователя с условиями Правил;
- не реже одного раза в месяц проверять соответствие произведенных Сделок по Выписке и ознакомляться с адресованными Клиенту Банком Сообщениями в Интернет-банке.

Если Клиент дает Банку указание отправить Параметры доступа/Средства авторизации Пользователю по почте и/или передать при посредничестве третьих лиц, Клиент осознает и принимает на себя все риски, связанные с пересылкой Параметров доступа/Средств авторизации Пользователю, в т. ч. связанные с надежностью и сроками доставки почтовых отправлений. Банк вправе использовать услуги третьих лиц для выполнения указания Клиента в отношении пересылки Параметров доступа/Средств авторизации. Банк не несет ответственности за убытки или другие расходы Клиента или третьих лиц, которые могут возникнуть вследствие задержки при передаче Параметров доступа/Средств авторизации, их пропажи или злонамеренного использования, недостачи или повреждения, разглашения конфиденциальной информации или любых других обстоятельств, неподвластных Банку.

2.2.8.3. Банк не несет материальной ответственности:

- в случаях, если Пользователь не соблюдает Правила;
- за убытки, которые возникли/могут возникнуть у Клиента из-за повреждений или нарушений линий связи или в случаях, когда Услуги по удаленному управлению счетом или отдельные ее функции по техническим причинам не доступны Пользователю для осуществления Сделок и/или Документ сделки/Сообщение не получен Банком;
- за убытки Клиента, которые у него могут возникнуть в связи с изменениями в правах Пользователей, если Банк действует в соответствии с Сообщениями Пользователя, в том числе в случае, если обнаружены нарушения порядка принятия решений Пользователем;
- за любые убытки, которые возникли или могли возникнуть у Клиента во время предоставления Документа сделки/Сообщения в Банк при использовании Услуг по удаленному управлению счетом;
- за убытки Клиента в случае, если неуполномоченные (третьи) лица используют выданные Пользователю Параметры доступа/Средства авторизации и Пользователь незамедлительно об этом не сообщил Банку;
- за осуществление Сделок, в т. ч. списание денежных средств со счетов Клиента, используя поддельные или иным способом незаконно оформленные/предоставленные Документы сделок/Сообщения, если эти документы подтверждены выданными Пользователю Средствами авторизации/Параметрами доступа.

2.2.8.4. Банк несет ответственность за выполнение неавторизованного Документа сделки/Сообщения, за невыполненный или ошибочно выполненный Документ сделки/Сообщение в предусмотренном в конкретном разделе Правил объеме. Порядок подачи и рассмотрения претензий и жалоб Клиента относительно выполнения неавторизованного Документа сделки/Сообщения установлен в разделе 1.1 «Термины, понятия и основные условия Общих правил сделок» настоящих Правил.

2.2.8.5. Клиент является ответственным за:

- достоверность, точность и полноту информации, указанной Клиентом в Заявлении и инструкций при использовании Услуг по удаленному управлению счетом;
- точность и полноту распоряжений Пользователя, а также за действия Пользователя, и обязуется покрыть все убытки Банка, которые возникли в результате действий Пользователя;
- соблюдение Правил.

2.2.8.6. Клиент берет на себя все риски и ответственность за убытки, которые возникают:

- в случаях ошибочной или измененной передачи Документа сделки/Сообщения, включая недоразумения, ошибки или искажения, вызванные отсутствием или нарушением инфраструктуры технических связей, если это не произошло по грубой невнимательности Банка;
- в результате незаконных действий третьих лиц до момента блокировки Услуг по удаленному управлению счетом согласно порядку, определенному в пунктах 2.2.5.4-2.2.5.6;
- в случаях дублирования Документа сделки/Сообщения;
- если Пользователь не соблюдает данные Правила.

2.2.9. Авторские права, преобразование

2.2.9.1. Все личные и имущественные авторские права на Интернет-банк и связанные с ним материалы принадлежат Банку. Пользователь вправе использовать Privat24 только в рамках данных Правил и в соответствии с определенными Банком условиями.

2.2.9.2. Без согласия Банка запрещено осуществление любых преобразований в Интернет-банке, любое не оговоренное в данных Правилах репродуцирование, публикация, любая передача третьему лицу и использование технологий Интернет-банка для создания другого программного обеспечения, которое выполняло бы функции Интернет-банка.

2.2.10. Комиссии

2.2.10.1. Клиент платит Банку Комиссии в соответствии с Тарифами за использование Услуг по удаленному управлению счетом, выдачу, замену Параметров доступа/Средств авторизации, а также в других определенных в Тарифах случаях.

2.2.10.2. Банк в бесспорном порядке без дополнительного согласования с Клиентом в соответствии с Тарифами списывает соответствующие Комиссии со Счетов Клиента в Банке, или Клиент производит их оплату наличными деньгами в Банке.